Wniosek o rozłożenie na raty opłaty za studia[[1]](#footnote-1)

Podstawa prawna: Regulamin opłat za usługi edukacyjne na Papieskim Wydziale Teologicznym we Wrocławiu § 5.

……………………, dn. .....................

(miejscowość, data)

|  |  |
| --- | --- |
| Imię i nazwisko:[[2]](#footnote-2) | Nr albumu: |
| … | … |
| Nazwa studiów: | Rok / semestr: |
| … | … |

Rektor PWT we Wrocławiu

………………

Magnificencjo, czcigodny Księże Rektorze,

Zwracam się z uprzejmą prośbą o zgodę na indywidualny harmonogram ratalny w zakresie czesnego za studia ………………………………………………………

wpisać nazwę studiów

na etapie: ………………………………………………………

wpisać nazwę cyklu dydaktycznego (semestr .... / rok...)

wg cennika z rocznika rekrutacji: ………………………………

wpisać rok akademicki swojej rekrutacji

Proszę o akceptację następującej propozycji rat:

* ilość rat: ………………………………………………………………………
* terminarz poszczególnych rat: …………………………………………………

podać termin w sposób opisowy, np. ostatni dzień miesiąca

Prośbę swą motywuję następująco:[[3]](#footnote-3)

…………………………………………………………………………………………………..….…..….…..….…..….…..…………………………………………………………………………………………………..….…..….…..….…..….…..

…………………………………………………………………………………………………..….…..….…..….…..….…..

Z wyrazami szacunku

…………………………………………

Własnoręczny, czytelny podpis studenta

W przypadku seminariów / zakonów - podpis właściwego przełożonego: .................................................................

Załącznik dla Wnioskodawcy

Regulamin opłat za usługi edukacyjne na Papieskim Wydziale Teologicznym we Wrocławiu[[4]](#footnote-4)

§ 4. Konsekwencje niewniesienia opłat

1. Wniesienie wszystkich należnych Uczelni opłat jest warunkiem otrzymania karty egzaminacyjnej i zaliczenia semestru oraz dopuszczenia do egzaminu dyplomowego.

2. Fakt uzyskania przedłużenia sesji egzaminacyjnej, bądź wpisu warunkowego na następny semestr nie zwalnia z obowiązku uiszczenia opłaty lub jej raty za kolejny semestr.

3. Nieuregulowanie opłaty lub jej raty w terminie skutkuje naliczeniem odsetek ustawowych za każdy dzień zwłoki.

4. Nieuregulowanie opłaty lub jej raty w ciągu 30 dni od ustalonego w niniejszym Regulaminie i Tabeli opłat terminie, może skutkować skreśleniem z listy studentów.

§ 5. Zasady wnoszenia opłat

1. Studenci wnoszą opłaty semestralne za studia jednorazowo, w pełnej wysokości do końca miesiąca rozpoczynającego semestr. Istnieje możliwość płatności za studia ratalnie zgodnie z Tabelą opłat, wiąże się to jednak z podwyższeniem łącznej opłaty za usługi edukacyjne w danym semestrze, za który dokonano płatności wybierając system ratalny.

§ 7. Zwolnienie z opłat i przesunięcie terminów ich wnoszenia

1. O zwolnieniu z opłat, przesunięciu terminu ich wniesienia, rozłożeniu na raty lub ich obniżeniu decyduje Rektor PWT uwzględniając sytuację życiową studenta w oparciu o akty prawne obowiązujące na PWT we Wrocławiu.

2. Podania w sprawach, o których mowa w ust. 1 składane są za pośrednictwem Kwestury.

3. W przypadku negatywnej decyzji Rektora, w ciągu 7 dni od jej otrzymania można ubiegać się o ponowne rozpatrzenie podania przez Rektora, pod warunkiem przedstawienia dodatkowej argumentacji. Decyzja wydana przez Rektora na podstawie ponownie złożonego podania jest ostateczna.

4. Nie wnosi się opłat w trakcie urlopów (przerw w studiowaniu), o których mowa w Regulaminie Studiów PWT we Wrocławiu (§ 28)

1. Podanie składa się w dziekanacie PWT, a kopię elektroniczną w formacie DOCX (ew. PDF) przesyła na adres kwestury. [↑](#footnote-ref-1)
2. Proszę zaznaczyć stan duchowny (o., ks.) / konsekrowany (s., br.) i ew. skrót zakonny [↑](#footnote-ref-2)
3. Proszę w jasny sposób opisać sytuację materialną, miesięczny dochód, liczba osób w rodzinie. [↑](#footnote-ref-3)
4. Pełna treść *Regulaminu* dostępna jest na stronie internetowej PWT we Wrocławiu w dziale: O uczelni - Organizacja uczelni - Dokumenty. [↑](#footnote-ref-4)