

**REGULAMIN STUDIÓW DOKTORANCKICH PAPIESKIEGO WYDZIAŁU  
TEOLOGICZNEGO WE WROCŁAWIU**

Uchwalony Uchwałą Nr 484/2/2015  
Senatu Papieskiego Wydziału Teologicznego we Wrocławiu z dnia 29 kwietnia 2015 r.  
i zmieniony Uchwałą Nr 495/3/2016  
Senatu Papieskiego Wydziału Teologicznego we Wrocławiu z dnia 25 kwietnia 2016 r.  
oraz Uchwałą Nr 506/4/2017  
Senatu Papieskiego Wydziału Teologicznego we Wrocławiu z dnia 26 kwietnia 2017 r.  
oraz Uchwałą nr 518/5/2018  
Rady Wydziału Papieskiego Wydziału Teologicznego we Wrocławiu z dnia 13 kwietnia 2018 r.

(tekst jednolity)

Obowiązuje od 1 października 2018 r.

## SPIS TREŚCI

<b>I. POSTANOWIENIA OGÓLNE .....</b>	<b>3</b>
§ 1 .....	3
<b>II. REKRUTACJA I PRZENIESIENIA Z INNEJ UCZELNI .....</b>	<b>3</b>
§ 2 .....	3
<b>III. DOKUMENTY WYDAWANE DOKTORANTOM I ABSOLWENTOM STUDIÓW DOKTORANCKICH .....</b>	<b>4</b>
§ 3 .....	4
<b>IV. OPŁATY ZA STUDIA .....</b>	<b>5</b>
§ 4 .....	5
<b>V. ORGANIZACJA I PRZEBIEG STUDIÓW .....</b>	<b>5</b>
§ 5 .....	5
§ 6 .....	5
§ 7 .....	6
§ 8 .....	7
§ 9 .....	7
<b>VI. KIEROWNIK STUDIÓW .....</b>	<b>7</b>
§ 10 .....	7
<b>VII. REZYGNACJA ZE STUDIÓW I ICH WZNAWIENIE, SKREŚLENIE Z LISTY DOKTORANTÓW .....</b>	<b>8</b>
§ 11 .....	8
§ 12 .....	8
<b>VIII. OBOWIĄZKI DOKTORANTÓW .....</b>	<b>8</b>
§ 13 .....	8
<b>IX. PRAWA DOKTORANTÓW .....</b>	<b>9</b>
§ 14 .....	9
<b>X. POSTANOWIENIA KOŃCOWE .....</b>	<b>9</b>
§ 15 .....	9

## I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

### § 1

1. Studia doktoranckie (zwane dalej „studiami”) na Papieskim Wydziale Teologicznym we Wrocławiu (dalej: PWT), prowadzone są na podstawie Ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku – *Prawo o szkolnictwie wyższym*, Dz. U. Nr 164, poz. 1365, z późn. zm. (zwanej dalej „Ustawą”), rozporządzenia MNiSW z dn. 01 września 2011 roku w sprawie kształcenia na studiach doktoranckich w uczelniach i jednostkach naukowych (Dz. U. Nr 196, poz. 1169), rozporządzenia MNiSW z dn. 05 października 2011 roku w sprawie studiów doktoranckich oraz stypendiów doktoranckich, rozporządzenia MNiSW z dn. 1 lipca 2013 roku zmieniającego rozporządzenie w sprawie kształcenia na studiach doktoranckich w uczelniach i jednostkach naukowych, jak również rozporządzenia MNiSW z dn. 24 października 2014 r. w sprawie studiów doktoranckich oraz stypendiów doktoranckich.  
Ponadto, studia doktoranckie PWT prowadzone są na podstawie Konstytucji Apostolskiej *Sapientia Christiana* z dnia 15 kwietnia 1979 r., Zarządzenia Kongregacji Wychowania Katolickiego z 29 kwietnia 1979 r. (art. 53) oraz Statutu PWT (§ 10. 14. 19. 72-80. 85. 88. 92).
2. Studia są prowadzone na kierunku teologia w trybie stacjonarnym.
3. Kryteria, warunki oraz wysokość przyznawania stypendiów doktoranckich oraz przyznawania zwiększenia stypendium doktoranckiego z dotacji podmiotowej na dofinansowanie zadań projakościowych regulują odrębne Regulaminy (na podstawie Zarządzenia Rektora PWT nr 472RW/1/2014 z dn. 25.09.2014 oraz Zarządzenia Rektora PWT z dn. 10.11.2014 w sprawie wprowadzenia załącznika nr 17 do w/w Zarządzenia). Tryb i warunki przeprowadzania przewodów doktorskich oraz nadawania stopnia naukowego doktora nauk teologicznych reguluje Uchwała Senatu PWT (nr 479/1/2014) z dn. 01.12.2014 roku.
4. Ilekroć w niniejszym Regulaminie jest mowa o właściwym organie Samorządu Doktorantów, należy przez to rozumieć organ Samorządu Doktorantów przewidziany do danego zadania w Regulaminie Samorządu Doktorantów PWT.

## II. REKRUTACJA I PRZENIESIENIA Z INNEJ UCZELNI

### § 2

1. Nadrzędnym celem kształcenia na studiach jest przygotowanie ich uczestników do samodzielnej działalności (pracy) badawczej, działalności dydaktycznej oraz uzyskania stopnia naukowego doktora.
2. Uczestnikami studiów mogą być obywatele Polski, a także osoby nieposiadające obywatelstwa polskiego na ogólnych zasadach określonych w odrębnych przepisach.
3. Na studia może być przyjęta osoba, która posiada tytuł zawodowy magistra teologii lub prawa kanonicznego i uzyskała pozytywny wynik w przewidzianym postępowaniu kwalifikacyjnym. Osoby duchowne i osoby konsekrowane kandydujące na studia muszą przedstawić zgodę biskupa diecezjalnego, bądź zakonnego przełożonego wyższego.
4. Zasady podejmowania oraz odbywania studiów doktoranckich przez cudzoziemców, a także tryb kwalifikacji tytułów zawodowych uzyskanych w innych państwach regulują odrębne przepisy.

5. Warunki i tryb rekrutacji na studia określa w drodze uchwały Senat i podaje do publicznej wiadomości w terminie do 30 kwietnia roku kalendarzowego, w którym rozpoczyna się rok akademicki, którego uchwała dotyczy (Ustawa, art. 196, ust. 2).
6. Rekrutację na studia przeprowadza Wydziałowa Komisja Rekrutacyjna powoływana przez Rektora.
7. Na semestr drugi lub wyższy można przyjąć osobę, która złożyła wniosek wraz z uzasadnieniem o przeniesienie z innej uczelni lub jednostki organizacyjnej uprawnionej do prowadzenia studiów doktoranckich na kierunku teologia lub prawo kanoniczne, w której zaliczyła co najmniej jeden semestr studiów. Wniosek doktoranta musi być zaopiniowany przez kierownika opuszczanej jednostki organizacyjnej. Kierownik studiów doktoranckich PWT, po zapoznaniu się z dostarczoną przez kandydata dokumentacją studiów odbytych na innej uczelni, określa na piśmie różnice programowe wynikające z wymaganych na danym kierunku efektów kształcenia.
8. Przy przeniesieniu kandydat jest zobowiązany do złożenia (uzupełnienia) wszystkich dokumentów wyznaczonych w warunkach rekrutacji PWT.
9. Osoby, które uzyskały tzw. licencjat rzymski na innej uczelni w kraju lub za granicą zostają przyjęte na III rok studiów.
10. Osoby, które ukończyły realizację programu studiów doktoranckich z nauk teologicznych lub prawa kanonicznego na innej uczelni mogą wszcząć przewód doktorski na PWT we Wrocławiu po przyjęciu ich na uczelnię (bez przyznania statusu doktoranta) i objęciu opieką naukową przez samodzielnego pracownika naukowego, który w dniu wszczęcia przewodu staje się promotorem. Decyzję w tej sprawie podejmuje Rektor.
11. Ostateczną decyzję w zakresie przeniesienia podejmuje Kierownik studiów doktoranckich po konsultacji z Rektorem.

### III. DOKUMENTY WYDAWANE DOKTORANTOM I ABSOLWENTOM STUDIÓW DOKTORANCKICH

#### § 3

1. Przyjęcie w poczet doktorantów PWT następuje z chwilą immatrykulacji i złożenia ślubowania. Tekst ślubowania jest określony w Statucie (§ 83). Podpisany przez doktoranta akt ślubowania zostaje złożony w teczce osobowej doktoranta. Po przyjęciu na studia doktorant otrzymuje odpłatną elektroniczną legitymację doktoranta, a także indeks (w sytuacji, gdy ukończył studia podstawowe na innej uczelni niż PWT), który dokumentuje przebieg studiów. Po ukończeniu ostatniego roku studiów indeks pozostaje własnością absolwenta, legitymacja zaś podlega zwrotowi.
2. Absolwent studiów po nadaniu stopnia naukowego doktora otrzymuje dyplom doktora nauk teologicznych. Jego treść i formę określają odrębne przepisy.
3. Opłaty za dokumenty wymienione w ust. 1 i 2 określa zarządzenie Rektora w sprawie pobierania opłat za wydawanie dokumentów związanych z przebiegiem studiów i uzyskaniem stopnia naukowego doktora.
4. Na wniosek doktoranta, który nie ukończył studiów, wydaje się kartę dokumentującą tok studiów.

## IV. OPŁATY ZA STUDIA

### § 4

1. Studia są częściowo odpłatne.
2. Wysokość opłat za studia ustala Rektor.
3. Warunki odpłatności za studia reguluje umowa zawarta w formie pisemnej pomiędzy doktorantem a PWT.
4. Organem określającym wzór umowy, o której mowa w ust. 3 jest Senat PWT. Wzór umowy jest publikowany na stronach internetowych PWT.

## V. ORGANIZACJA I PRZEBIEG STUDIÓW

### § 5

1. Studia doktoranckie na PWT we Wrocławiu trwają 4 lata (8 semestrów).
2. Studia obejmują dwa cykle w rozumieniu konstytucji apostolskiej *Sapientia Christiana*:
  - (a) cykl specjalistyczny (*ad licentiam*), trwający dwa lata, który kończy się uzyskaniem stopnia akademickiego tzw. licencjatu rzymskiego z podaniem teologicznej specjalności;
  - (b) cykl, w ramach którego przez dwa lata doskonali się naukowe wykształcenie teologiczne (*ad lauream*), szczególnie poprzez przygotowanie rozprawy doktorskiej, będącej podstawą uzyskania stopnia naukowego doktora; ten cykl studiów dostępny jest tylko dla osób, które:
    - ukończyły studia magisterskie ze średnią nie niższą niż 4,0 i uzyskały przynajmniej dwie oceny dobre (4,0) z pracy magisterskiej;
    - lub ukończyły studia licencjackie (licencjat rzymski) ze średnią nie niższą niż 4,0 i napisały pracę licencjacką ocenioną przynajmniej na dwie oceny dobre (4,0).
3. Za datę upływu realizacji programu studiów doktoranckich uważa się datę upływu ostatniego roku akademickiego, określonego w akcie o utworzeniu studiów doktoranckich, bądź datę upływu okresu przedłużenia studiów doktoranckich, o ile wcześniej doktorant nie uzyskał stopnia naukowego doktora.
4. Osoby skreślone z listy uczestników studiów doktoranckich oraz osoby, które ukończyły realizację programu studiów, są zobowiązane do niezwłocznego zwrotu legitymacji i uregulowania wszelkich zobowiązań majątkowych wobec uczelni.

### § 5a

1. Studia mogą odbywać się w ramach indywidualnego toku studiów (ITS).
2. W uzasadnionym przypadku, na wniosek doktoranta, kierownik studiów doktoranckich może zezwolić na ITS, który uprawnia doktoranta do uczestnictwa w zajęciach oraz zaliczania przedmiotów na warunkach i w terminach uzgodnionych indywidualnie z prowadzącymi zajęcia w granicach danego semestru.
3. Podjęcie ITS może nastąpić po ukończeniu przynajmniej I roku studiów i uzyskaniu średniej ocen z ostatniego roku nie niższej niż 4,5.
4. Zgoda na zastosowanie ITS może zostać wyrażona:
  - a) doktorantom wychowującym dzieci,
  - b) doktorantom niepełnosprawnym lub dotkniętym przewlekłą chorobą uniemożliwiającą uczestnictwo w zajęciach,
  - c) doktorantom ubiegającym się o zgodę na ITS z innych powodów losowych,
  - d) doktorantom powracającym do uczelni po wymianie międzyuczelnianej.

5. Doktoranci ubiegający się o ITS składają do Kierownika studiów doktoranckich podanie oraz dokumenty uzasadniające prośbę w terminie do 30 dni od rozpoczęcia semestru.
6. Kierownik studiów doktoranckich wyznacza samodzielnego pracownika naukowego jako opiekuna naukowego dla ITS.
7. Organem odwoławczym w przypadku odmowy przyznania zgody na ITS, jest Rektor.
8. Po otrzymaniu zgody Kierownika studiów doktoranckich, doktorant zobowiązany jest przedstawić kserokopię decyzji wszystkim nauczycielom akademickim prowadzącym zajęcia w danym semestrze i ustalić z nimi szczegóły realizacji treści w ramach ITS.
9. ITS jest przyznawany na jeden rok akademicki lub na jeden semestr. Doktorant ma prawo ubiegać się o przyznanie ITS na kolejny semestr roku akademickiego lub rok akademicki tylko wówczas, gdy zrealizował wcześniejsze zobowiązania wynikające z ustalonego planu zaliczeń i egzaminów ITS poprzedniego semestru.
10. W przypadku niewywiązywania się przez doktoranta z realizacji ITS, kierownik studiów doktoranckich może cofnąć zgodę na realizację studiów w tej formie.

#### § 5b

1. W przypadku zmiany przez doktoranta seminarium naukowego lub uczelni obowiązuje go zaliczenie różnic programowych.
2. Różnicę programową wyznacza Kierownik studiów doktoranckich.
3. Różnicę programową należy zaliczyć przed wszczęciem przewodu doktorskiego. Różnicę programową można zaliczyć w trybie eksternistycznym.
4. Powyższe zasady (ust. 1, 2, 3) stosuje się odpowiednio do osób, które ukończyły realizację programu studia doktoranckie, a zamierzają wszcząć przewód doktorski na PWT we Wrocławiu.

#### § 6

1. Warunkiem uzyskania stopnia tzw. licencjata rzymskiego jest przygotowanie rozprawy licencjackiej. Na koniec cyklu odbywa się egzamin z całości wykładanego materiału (podstawa: Zarządzenie Kongregacji Wychowania Katolickiego z 29 kwietnia 1979 r., art. 53).
2. Tematy prac licencjackich zatwierdza Dyrektor odpowiedniego Instytutu po konsultacji z zatrudnionymi w instytucie samodzielnymi pracownikami naukowymi. Tak samo wyznacza się promotora pracy licencjackiej. Zatwierdzenie tematu i wyznaczenie promotora dokonuje się przez złożenie podpisów przynajmniej połowy samodzielnych pracowników naukowych instytutu (w tym Dyrektora) oraz Rektora PWT we Wrocławiu na wniosku o zatwierdzenie tematu rozprawy licencjackiej złożonym przez doktoranta w sekretariacie studiów doktoranckich.
3. Doktorantom, którzy uzyskali tytuł zawodowy magistra na PWT we Wrocławiu na podstawie pracy ocenionej przynajmniej na jedną ocenę bardzo dobrą, a drugą dobrą plus, zalicza się pracę magisterską jako rozprawę licencjacką na mocy niniejszego Regulaminu po złożeniu podania o dopuszczenie do egzaminu licencjackiego.
4. Osobom, które uzyskały ocenę pracy magisterskiej określoną w ust. 3 poza PWT we Wrocławiu, można uznać pracę magisterską za rozprawę licencjacką po przedstawieniu pozytywnej opinii superrecenzenta. Superrecenzenta wyznacza Dyrektor odpowiedniego Instytutu, w ramach którego działa katedra sprawująca opiekę naukową nad doktorantem. Dyrektor Instytutu przedstawia superrecenzję Rektorowi, który podejmuje ostateczną decyzję o uznaniu pracy magisterskiej za pracę licencjacką.

5. Uznanie pracy magisterskiej za licencjacką przeprowadzone w trybie określonym w ust. 3 i 4 nie wymaga zgody Rady Wydziału PWT.
6. O dopuszczeniu do obrony pracy licencjackiej, na wniosek doktoranta, decyduje Rada Wydziału w głosowaniu jawnym zwykłą większością oddanych głosów przez samodzielnych pracowników naukowych należących do Rady.
7. W przypadkach uznania pracy magisterskiej za pracę licencjacką, o których mowa w ust. 3 i 4, stopień akademicki licencjata rzymskiego nadawany jest w tym samym zakresie, co podjęte studia licencjackie.

#### § 7

1. Rok akademicki trwa od 1 października do 30 września następnego roku kalendarzowego, o ile Rektor nie zarządzi inaczej. Rok akademicki dzieli się na: okres zajęć, sesje egzaminacyjne, a także (ewentualnie) przerwę semestralną oraz przerwę wypoczynkową w wymiarze ośmiu tygodni.
2. Kierownik studiów przedłuża, na wniosek doktoranta, okres odbywania studiów doktoranckich o okres odpowiadający czasowi trwania urlopu macierzyńskiego, urlopu na warunkach urlopu macierzyńskiego, bądź urlopu ojcowskiego, określonych w odrębnych przepisach.
3. W uzasadnionych przypadkach, Kierownik studiów może przedłużyć okres odbywania studiów, zwalniając tym samym z obowiązku uczestniczenia w przewidzianych zajęciach, szczególnie w sytuacji:
  - (a) czasowej niezdolności do odbywania studiów spowodowanej chorobą;
  - (b) sprawowania osobistej opieki nad chorym członkiem najbliższej rodziny;
  - (c) sprawowania osobistej opieki nad dzieckiem do 4 roku życia lub dzieckiem o orzeczonej niepełnosprawności;
  - (d) we wszystkich przypadkach (a-c) łącznie nie dłużej niż o jeden rok.
4. Kierownik studiów, po zasięgnięciu pisemnej opinii opiekuna naukowego, może przedłużyć czas odbywania studiów, zwalniając doktoranta z obowiązku uczestnictwa w przewidzianych zajęciach, w sytuacji podyktowanej koniecznością prowadzenia długotrwałych badań naukowych, na czas ich trwania, nie dłużej jednak niż o dwa lata.
5. Na wniosek doktoranta, Kierownik studiów doktoranckich może mu przyznać urlop okolicznościowy z ważnych przyczyn losowych lub osobistych. Jego udzielenie stwierdza się wpisem do indeksu. Taki urlop doktorant może uzyskać raz w trakcie trwania studiów, po zaliczeniu co najmniej pierwszego roku studiów i na czas nie dłuższy niż jeden rok. W uzasadnionych przypadkach kierownik studiów doktoranckich może inaczej określić termin lub czas trwania urlopu.
6. Urlop, o którym mowa w ust. 5, stanowi przerwę w studiach, w jej okresie doktorant zachowuje status doktoranta, lecz nie otrzymuje stypendium doktoranckiego, zwiększenia stypendium doktoranckiego z dotacji podmiotowej na dofinansowanie zadań projakościowych, stypendium socjalnego ani zapomóg.
7. Powrót doktoranta na studia po urlopie następuje na zasadach określonych przez kierownika studiów doktoranckich. Studia doktoranckie ulegają przedłużeniu o czas trwania urlopu. Doktorant po skończeniu urlopu jest na tym samym etapie studiów doktoranckich, na którym znajdował się przed rozpoczęciem urlopu.

#### § 8

1. Merytoryczny nadzór nad studiami sprawuje Rada Wydziału.
2. Na wniosek Kierownika studiów i po zasięgnięciu opinii Samorządu Doktorantów Rada Wydziału uchwała program studiów.

3. Program studiów określa moduły (przedmioty), do zaliczenia których doktorant jest zobowiązany, a także formę ich zaliczenia.
4. Łączny wymiar zajęć objętych programem całego toku studiów odpowiada wartości od 30 do 45 punktów ECTS.

#### § 9

1. Czas trwania sesji egzaminacyjnej oraz poprawkowej sesji egzaminacyjnej określa kalendarium, o którym mowa w § 7, ust. 1.
2. Każdy z egzaminatorów wyznacza trzy terminy egzaminu: w czasie sesji egzaminacyjnej, w czasie poprawkowej sesji egzaminacyjnej oraz termin dla osób, które otrzymały przedłużenie sesji egzaminacyjnej lub poprawkowej sesji egzaminacyjnej.
3. Zimową sesję egzaminacyjną można przedłużyć maksymalnie do 31 marca, a letnią do 30 listopada.
4. Ostateczny termin złożenia w Sekretariacie Studiów Doktoranckich wszystkich kart egzaminacyjnych i indeksów (dla osób, które miały przedłużone sesje) mija 30 dni od zakończenia poprawkowej sesji egzaminacyjnej. Niezłożenie kart i indeksów w tym terminie może skutkować skreśleniem z listy doktorantów.
5. Niezaliczenie semestru lub niezwrócenie kart egzaminacyjnych w terminach, o których mowa w ust. 3 i 4, może skutkować skreśleniem z listy doktorantów.

### VI. KIEROWNIK STUDIÓW

#### § 10

1. Rektor, na wniosek Rady Wydziału, po zasięgnięciu opinii Samorządu Doktorantów, powołuje i odwołuje Kierownika studiów.
2. Kierownikiem studiów może być nauczyciel akademicki posiadający tytuł naukowy profesora, bądź stopień naukowy doktora habilitowanego, zatrudniony na pełnym etacie na PWT.
3. Do obowiązków Kierownika studiów należy:
  - (a) przewodniczenie komisji rekrutacyjnej kandydatów na studia;
  - (b) czuwanie nad realizacją programu studiów;
  - (c) koordynowanie zajęć określonych w par. 8 ust. 3;
  - (d) podejmowanie decyzji dotyczących zaliczania kolejnych semestrów studiów;
  - (e) wyrażanie zgody na przedłużenie okresu studiów;
  - (f) przyjmowanie wniosków doktorantów w sprawie przyznania stypendiów doktoranckich;
  - (g) opiniowanie w/w wniosków oraz przekazywanie ich Rektorowi w terminie 14 dni od dnia otrzymania wniosku;
  - (h) podejmowanie decyzji o skreśleniu z listy doktorantów (od tej decyzji przysługuje doktorantowi prawo odwołania się do Rektora w terminie 14 dni od jej otrzymania – decyzja Rektora jest ostateczna);
  - (i) inne zadania zlecone przez Rektora oraz Radę Wydziału.

## VII. REZYGNACJA ZE STUDIÓW I ICH WZNAWIANIE, SKREŚLENIE Z LISTY DOKTORANTÓW

### § 11

1. Rezygnacja ze studiów ma miejsce na wniosek doktoranta.
2. Wznowienie studiów jest możliwe za zgodą Kierownika studiów doktoranckich podejmowaną w porozumieniu z Rektorem.

### § 12

1. W przypadku rażących naruszeń regulaminów obowiązujących na PWT we Wrocławiu lub innych nieetycznych zachowań doktorantów, doktorant może zostać ukarany ze skreśleniem z listy doktorantów łącznie. W orzekaniu i wykonywaniu kary stosuje się przepisy zawarte w Statucie PWT we Wrocławiu w §§ 88-89.
2. Skreślenie z listy może mieć miejsce również w przypadku braku postępu w nauce.

## VIII. OBOWIĄZKI DOKTORANTÓW

### § 13

1. Doktoranci są zobowiązani do sumiennej realizacji programu studiów, a w szczególności:
  - (a) uczestniczenia w zajęciach wynikających z planu studiów i uzyskania wymaganych zaliczeń;
  - (b) powiadamiania Rektora, w okresie nie dłuższym niż jeden miesiąc, o zmianie nazwiska, stanu cywilnego, adresu zamieszkania, danych kontaktowych (np. e-mail lub numer telefonu), a także o zmianie warunków materialnych, jeśli wpływają one na przyznanie i wysokość pomocy materialnej;
  - (c) wykonywanie zadań powierzonych i zleconych przez Rektora i Kierownika studiów oraz Radę Wydziału.
2. Ponadto doktoranci mogą być zobowiązani przez Kierownika studiów lub Radę Wydziału do:
  - (a) odbycia praktyk zawodowych w formie prowadzenia zajęć dydaktycznych lub uczestniczenia w ich prowadzeniu;
  - (b) opracowywania konspektów i materiałów niezbędnych do przeprowadzenia zajęć dydaktycznych wymienionych w pkt (a);
  - (c) składania sprawozdań z realizacji badań naukowych i pracy dydaktycznej, podlegających zatwierdzeniu przez promotora (opiekuna naukowego);

## IX. PRAWA DOKTORANTÓW

### § 14

1. Doktoranci mają prawo do:
  - (a) corocznej przerwy wypoczynkowej w okresie wakacji, w wymiarze ośmiu tygodni;
  - (b) ubezpieczenia społecznego i powszechnego ubezpieczenia zdrowotnego na zasadach określonych w odrębnych przepisach;
  - (c) zrzeszania się w kołach naukowych.
2. Doktorant może ubiegać się o finansowanie projektu badawczego w konkursach projektów badawczych.
3. Doktoranci PWT tworzą Samorząd Doktorantów, którego zasady działania określa Regulamin Samorządu Doktorantów PWT.

4. Doktoranci mają prawo do otrzymania pomocy materialnej, na zasadach określonych w odrębnych przepisach oraz w zasadach przyznawania pomocy materialnej dla doktorantów PWT.

## X. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

### § 15

1. Regulamin (tekst jednolity) wchodzi w życie z dnia 1 października 2016 roku.
2. W sprawach dotyczących odbywania studiów nieobjętych niniejszym Regulaminem decyduje Rektor opierając się na obowiązujących przepisach państwowych, kościelnych oraz Statucie PWT.